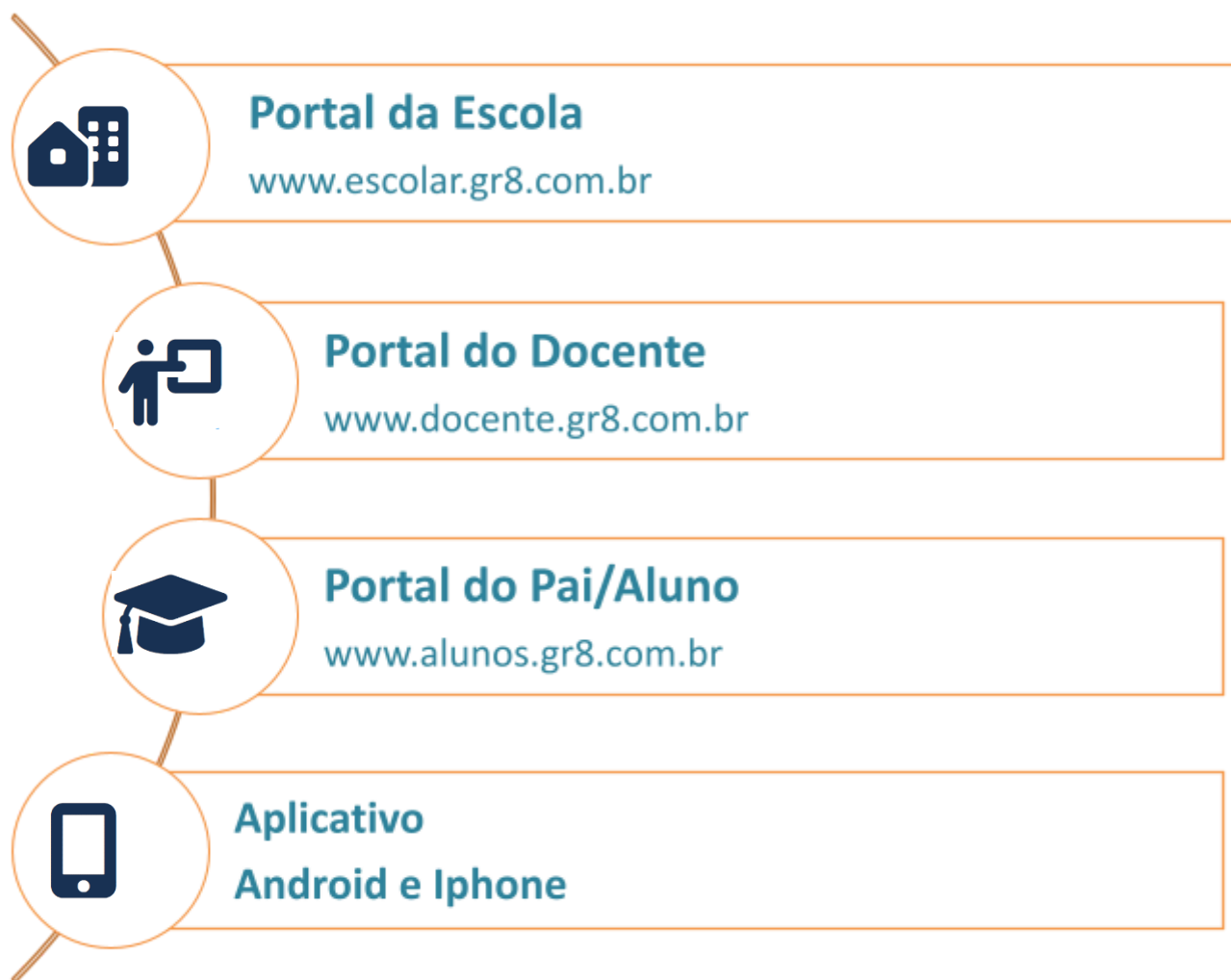


GR8 ESCOLAR WEB

www.escolar.gr8.com.br

Sistema de Gestão Escolar Online



➤ DESCRIÇÃO

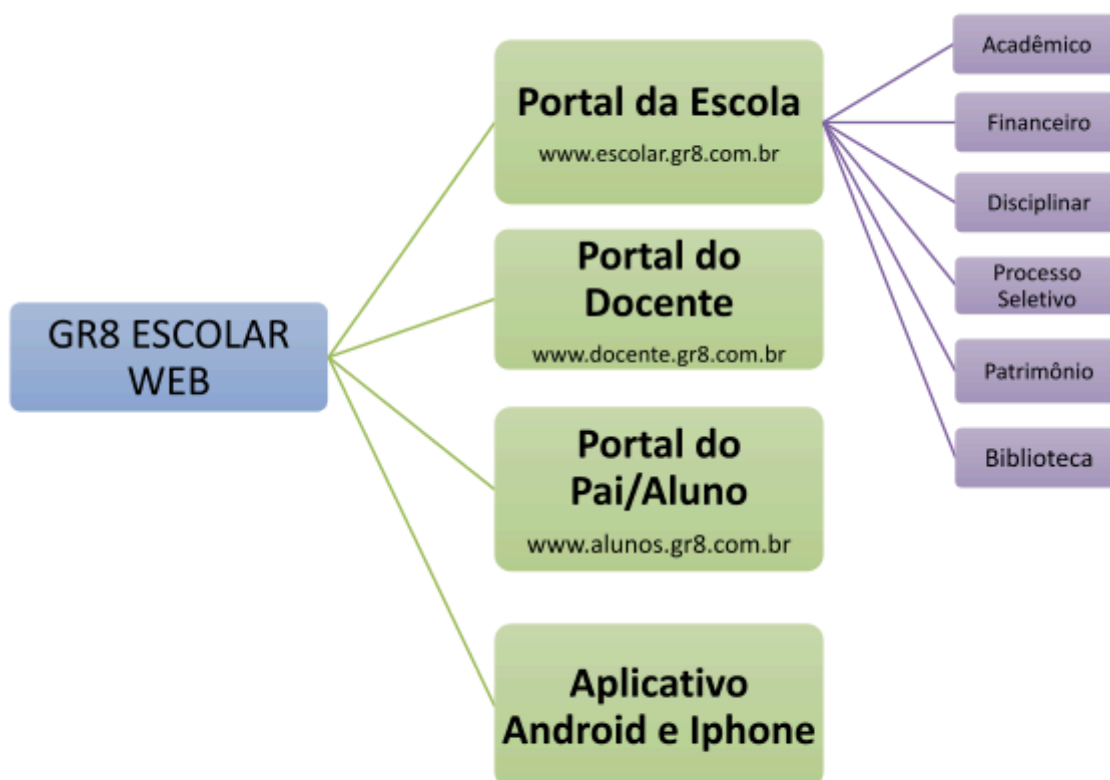
O **GR8 Escolar Web** é um sistema de gerenciamento escolar que abrange as atividades administrativas, pedagógicas e financeiras da instituição de ensino.

Utiliza o conceito de computação em nuvem, desenvolvido com tecnologia 100% web, oferecendo facilidade de utilização e, ao mesmo tempo, segurança nas informações.

O sistema pode ser acessado através de qualquer navegador (Chrome, Edge, Mozilla Firefox, Opera, entre outros). Não há necessidade de instalação, sendo necessário apenas ter acesso à internet.

Destaques:

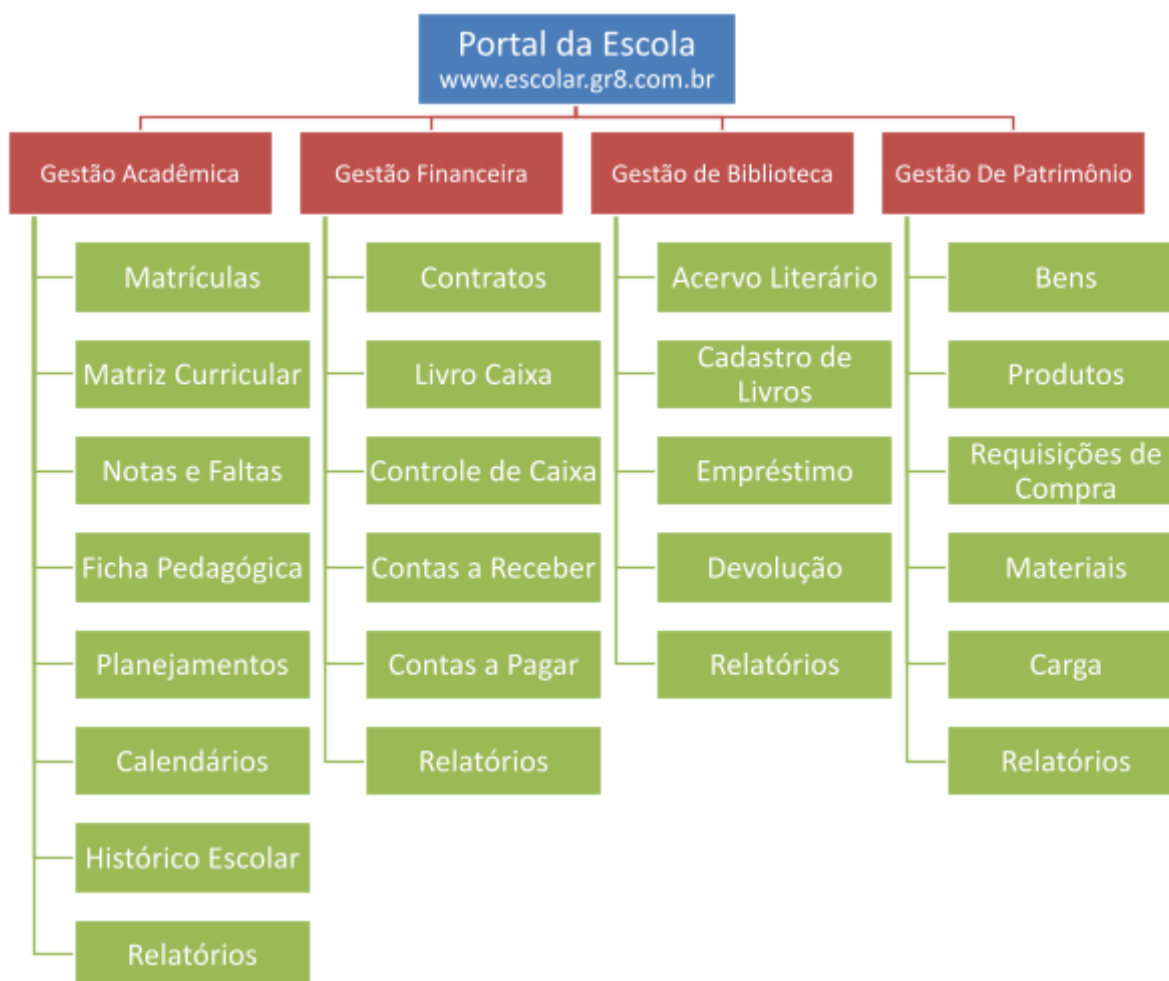
- Tecnologia 100% web (nuvem);
- Integração de todas as rotinas da escola;
- Praticidade na execução das tarefas;
- Baixo custo de investimento.



➤ ESTRUTURA DO SISTEMA

- **Portal da Escola** (www.escolar.gr8.com.br): Destinado à administração da escola, com todos os recursos necessários ao controle escolar, como matrículas, controle de turmas, alocação e movimentação de alunos nas turmas, cadastro de notas, geração e impressão de boletins e históricos escolares, entre outros.
- **Portal do Docente** (www.docente.gr8.com.br): Destinado aos professores, onde estes podem realizar o planejamento de aulas, lançar conteúdo ministrado, registrar notas de avaliações e enviar materiais didáticos para os alunos.
- **Portal do Pai e Alunos** (www.alunos.gr8.com.br): Destinado aos alunos e seus responsáveis, permitindo que acompanhem o desenvolvimento pedagógico do aluno, informações sobre avaliações, boletins escolares, dados financeiros e avisos.
- **Aplicativo para Smartphone** ([GR8 Alunos](#)): Ferramenta essencial para melhorar a comunicação entre a escola, os responsáveis e os alunos. Destaca-se pelos alertas sobre avisos/recados da escola, faltas, ocorrências pedagógicas e atividades enviadas pelos professores. Também oferece informações sobre avaliações, boletins escolares, dados financeiros e permite ao aluno acompanhar as atividades enviadas pelos professores.

➤ ROTINAS DE DESTAQUE



➤ APLICATIVO PARA SMARTPHONE

Aplicativo destinado aos responsáveis, permitindo que acompanhem a situação acadêmica do aluno. O responsável será informado sempre que houver alterações nas atividades do aluno, como faltas, ocorrências pedagógicas e disciplinares, e avisos da escola.

Principais recursos:

- Notas e boletim;
- Faltas;
- Horários de aulas;
- Avisos da secretaria e área pedagógica;
- Materiais didáticos enviados pelos professores;
- Ocorrências disciplinares;
- Informações da instituição de ensino;
- Calendário anual da escola;
- Cardápio de lanche;
- Biblioteca – Livros a devolver;
- Dados e informações pessoais dos alunos e responsáveis.



*** **Notificações instantâneas** de faltas, ocorrências disciplinares, avisos da escola e arquivos enviados pelos professores!

➤ ACADÊMICO

Menus do Módulo Acadêmico.

Cadastros	Acadêmico	Seleção	Associação	Disciplinar	SAD	Esportes	Almoxarifado	Patrimônio	Ensino	Eventos	Banda	Merenda	Enfermaria	Psicólogo	Biblioteca	Manutenção	Suporte	
GERAL																		
Unidades de Ensino																		
Ano Letivo																		
Semestres																		
Períodos Didáticos																		
Funcionários																		
	GRADES																	
	Séries por Turno																	
	Matriz Curricular																	
	Grade de Avaliações																	
	Modular Professor																	
	Calendário Anual																	
	Quinzenas de Planejamento																	
	Conselho de Classe Virtual																	
	Novo Ensino Médio - Disciplinas																	
		HORÁRIOS																
		Horário por Turma																
		Horário de aula - Exibição Portal do Aluno																
		Horário por Dia																
		PORTAL ALUNO																
		Avisos Portal Pai/Aluno																
		Avisos do Professor																
		Arquivos do Professor																
		Parâmetros Portal do Aluno																
		PORTAL DOCENTE																
		Avisos aos Professores																
		TABELAS																
		Nível Formação																
		Cursos																
		Séries																
		Turnos																
		Conceitos																
		Disciplinas																
		Salas																
		Escolas																
		Funções																
		MANUTENÇÃO																
		Importar Dados																
		Promover Alunos																
		Rematrícula Automática																
		TESTE																
		Períodos Acadêmicos																
		Intervalos Didáticos																

Início	Cadastros	Acadêmico	Financeiro	Disciplinar	Patrimônio	Biblioteca	Manutenção	Suporte 1	Sair
GERAL		MOVIMENTAÇÃO		LANÇAMENTOS		MATRICULA		SELEÇÃO	
Alunos		Transferir Aluno		Liberações		Localizar Matrícula		Localizar Inscrição	
Turmas		Localizar Transferência		Notas de Avaliações		Nova Matrícula		Nova Inscrição	
Turmas Opcionais		Alterar Situação		Notas Simulados		Bloqueados Disciplinar		Inscrições Sorteadas	
Turmas Progressão		Histórico Escolar		Notas Recuperação		Bloqueados Diversos		Inscritos Avaliação	
Turmas Extraclases				Conselho de Classe		PROGRESSÃO		Relatórios	
Relatórios		Ocorrências Pedagógicas		Médias do bimestre		Localizar Progressão			
		Nova Ocorrência		Média Final		Nova Matrícula Progressão		Autorizados	
		Motivos de Ocorrências		Faltas por Bimestre		GERAL		Parâmetros	
		Relatórios		Faltas por Dia		Parâmetros		Séries para Sorteio	
				Conteúdo Ministrado		Relatórios			
				Ficha Pedagógica					
				Relatórios					

Permite gerenciar todos os processos relacionados aos alunos, como:

- **Efetuar matrícula do aluno**, com geração do contrato e das parcelas de contribuição;
 - Bloqueio automático de matrículas para alunos com média disciplinar incompatível;
 - Bloqueio de matrículas apenas para alunos com inscrição sorteada ou alunos autorizados pelo comandante.
- **Ficha do aluno**, com todas as informações pessoais e acadêmicas, incluindo foto.
- **Gerenciamento dos alunos por turmas**, com alocação e movimentação entre turmas.
- **Cadastro e controle da matriz curricular**, que será aplicada nas séries.
- **Cadastro e controle de grades de avaliações**, padronizando o lançamento das notas.

- **Modulação de professores**, informando qual turma e disciplina o professor irá ministrar.
- **Manutenção do quadro de horários de aulas**, onde os alunos poderão verificar os horários através do aplicativo e do portal do pai/aluno.
- **Cadastro de avisos para pais e alunos**, disponíveis na tela inicial do portal do pai/aluno.
- **Cadastro e manutenção de turmas de progressão.**
- **Rotina para controle de alunos transferidos.**
- **Emissão do histórico escolar do aluno.**
- **Lançamento de notas**, tanto pela secretaria quanto pelos professores (os professores lançam as notas através do portal do docente).
- **Lançamento de notas de simulados.**
- **Inclusão das notas do conselho de classe.**
- **Lançamento de faltas**, por bimestre (total do bimestre) ou por dia a dia.
- **Registro de ocorrências pedagógicas.**
- **Lançamento de notas de avaliações, simulados e recuperação.**
- **Lançamento de faltas**, por dia ou bimestre.
- **Planejamento de aulas**, anuais e quinzenais.
- **Lançamento do conteúdo ministrado.**

- Listagem de turmas:

TURMAS REGULARES							
MATUTINO		VESPERTINO	Todas				
Código	Nome	Alunos	Série	Matriz Curricular	Grade Avaliação	Opções	
1AM	1ª A - MATUTINO	36	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1BM	1ª B - MATUTINO	36	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1CM	1ª C - MATUTINO	36	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1DM	1ª D - MATUTINO	28	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1EM	1ª E - MATUTINO	28	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1FM	1ª F - MATUTINO	36	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1GM	1ª G - MATUTINO	35	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
1HM	1ª H - MATUTINO	35	1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2AM	2ª A - MATUTINO	32	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2BM	2ª B - MATUTINO	34	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2CM	2ª C - MATUTINO	33	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2DM	2ª D - MATUTINO	29	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2EM	2ª E - MATUTINO	34	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2FM	2ª F - MATUTINO	33	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2GM	2ª G - MATUTINO	34	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2HM	2ª H - MATUTINO	28	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
2IM	2ª I - MATUTINO	34	2ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	2ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
3AM	3ª A - MATUTINO	35	3ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	3ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
3BM	3ª B - MATUTINO	36	3ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	3ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
3CM	3ª C - MATUTINO	37	3ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	3ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			
3DM	3ª D - MATUTINO	37	3ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	3ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO			

➤ FINANCEIRO

- **Geração do contrato e parcelas no ato da matrícula:** Emissão automática do contrato de matrícula e das parcelas de contribuição no momento da matrícula do aluno.
- **Emissão de boletos das contribuições:** Geração de carnês e boletos (Banco do Brasil, Caixa Econômica, Itaú, Sicoob e Bradesco), com possibilidade de implantação para outros bancos.
- **Rotina para recebimento das mensalidades:** Controle de recebimentos via Caixa ou Balcão, com emissão de comprovante de pagamento (recibo) para os responsáveis.
- **Baixa de parcelas:** Baixa automática de parcelas, separada por Caixa e usuário, facilitando o controle de pagamentos.
- **Cadastro de contas a pagar e a receber:** Cadastro completo de contas, tanto a pagar quanto a receber, com acompanhamento detalhado.
- **Emissão de relatórios financeiros:** Geração de mais de 60 relatórios financeiros para conferências e análise detalhada da situação financeira da escola.

- Menu com as opções do financeiro:

Cadastros	Acadêmico	Financeiro	Disciplinar	R.H.	Esportes	Patrimônio	Merenda	Enfermaria	Psicólogo	Biblioteca	Manutenção	Suporte	SAIR
CADASTROS													
Contas Financeiras													
Plano de Contas													
Planos de Pagamento													
Descontos Padrão													
Centro de Custos													
Serviços e Produtos													
Cobranças													
Contratos													
Termos													
Plano de Bolsas													
Alunos Bolsistas													
Pessoas													
Unidades de Medida													
MOVIMENTO													
Caixa Recebimento													
Caixas Controle													
Contas Movimento													
Fechamento de Mês													
Cheques Recebidos													
Borderô de Cheques													
Descontos Concedidos													
Armários													
Parâmetros													
Relatórios													
PLANILHAS													
Localizar Planilha													
Nova Planilha													
CONTAS RECEBER													
Ficha Financeira													
Localizar Documento													
Novo Documento													
Localizar Matrículas													
Conceder Serviço													
Histórico de Serviços													
Renegociações													
Tipos Documentos													
Aviso de Débito													
Arquivos de Remessa													
Baixa de Retorno													
Assinatura Aplicativo													
CONTAS PAGAR													
Localizar Conta a Pagar													
Nova Conta a Pagar													
Formas de Recebimento													
TURMAS EXTRAS													
Turmas Extras													
Alunos Matriculados													
Alunos Inadimplentes													
Cursos													
Relatórios													

- **Geração do contrato e parcelas no ato da matrícula:** Emissão automática do contrato de matrícula e das parcelas de contribuição.
- **Emissão de boletos/carnês de contribuições:** Geração de boletos e carnês para pagamento de contribuições escolares.
- **Manutenção dos contratos:** Permite ajustar o texto dos contratos conforme necessário.
- **Recebimento das contribuições:** Controle dos pagamentos separados por Caixa e Balcão, com emissão de recibo em cupom.

- **Conferência de todos os caixas trabalhados:** Facilita a fiscalização dos recebimentos, garantindo maior transparência e controle.
- **Baixa de parcelas:** Realização da baixa de parcelas, separada por Caixa, Balcão e usuário.
- **Geração e manutenção das requisições de compras:**
 - Geração automática da numeração das requisições.
 - Controle da geração por seção, almoxarifado e tesouraria.
 - Cadastro obrigatório de fornecedores, com CNPJ ou CPF.
 - Consulta das requisições realizadas por fornecedor.
 - Impressão das requisições no formato requerido pelo comando de ensino.
- **Manutenção da ficha financeira do aluno:**
 - Adição de novas contribuições ou serviços.
 - Realização de acordos de pagamento.
 - Emissão de extratos de pagamentos realizados (também disponíveis no portal do pai/aluno).
 - Impressão do boleto/carnê de contribuição.
- **Gestão de bolsas para alunos:** Permite gerenciar e liberar bolsas de estudo para os alunos.
- **Manutenção e locação de armários:** Controle de armários disponíveis e locados para os alunos.
- **Cadastro e controle de contas a pagar:** Gestão completa de contas a pagar, com controle detalhado.
- **Lançamento de recebimentos diretamente no caixa interno da escola:** Registro das entradas financeiras diretamente no sistema.
- **Emissão de relatórios para prestação de contas:**
 - **Comparativo Mensal:** Comparação de receitas e despesas mensais.
 - **Quadro demonstrativo de despesas:** Relatório detalhado das despesas.
 - **Balancete Geral de Receitas:** Relatório geral das receitas.
 - **Requisições quitadas por categoria:** Relatório das requisições pagas, organizadas por categoria.
- **Relatórios sobre as contas a receber:**
 - **Histórico Financeiro por Aluno:** Exibe toda a movimentação financeira do aluno.
 - **Contas a Receber por Aluno/Turma:** Exibe os documentos a receber por aluno e turma.
 - **Contas a Receber por Aluno/Série:** Exibe os documentos a receber por aluno e série.
 - **Contas a Receber por Data:** Exibe as contas a receber por data.
 - **Contas a Receber por Data - Em Atraso:** Exibe as contas a receber em atraso.
 - **Contas a Receber por Data - Cancelados:** Exibe as contas canceladas.
 - **Contas a Receber - Percentual de Inadimplência:** Relatório de inadimplência.
 - **Contas a Receber - Armários em Atraso (Inadimplentes):** Relatório de inadimplência relacionado a armários.
- **Relatórios de Contas Recebidas:**
 - **Contas Recebidas por Plano de Contas - Sintético:** Resumo das contas recebidas por plano de contas.
 - **Contas Recebidas por Plano de Contas/Série - Sintético:** Resumo das contas recebidas por plano de contas e série.

- **Contas Recebidas por Período:** Relatório de contas recebidas por período.
- **Contas Recebidas por Período - Separado por Turma:** Relatório detalhado por turma.
- **Contas Recebidas por Série:** Relatório de contas recebidas por série.
- **Total dos Caixas por Período:** Relatório do total arrecadado por caixa e por período.
- **Relatórios de Requisições:**
 - **Requisições por Seção:** Relatório das requisições separadas por seção.
 - **Requisições por Solicitante:** Relatório das requisições feitas por solicitante.
 - **Requisições por Categoria:** Relatório das requisições organizadas por categoria.
 - **Requisições por Fornecedor:** Relatório das requisições feitas por fornecedor.

➤ DISCIPLINAR

- **Permite gerenciar a ficha disciplinar do aluno**, com o registro de punições, suspensões, convocação de pais, termos de assuntos tratados, termos de adequação de conduta e elogios.
- **Elogios:** Podem ser realizados individualmente para cada aluno ou em massa (por exemplo, para toda uma turma).
- **Destaques:**
 - As elevações por bom comportamento (0,03 por dia após 60 dias sem punições ou anotações na ficha disciplinar) são geradas automaticamente.
 - Os registros na ficha disciplinar do aluno são informados ao responsável através de SMS.

Relatórios da Ficha Disciplinar

- Ocorrências por Período
- Ocorrências por Período - Resumo
- Ocorrências por Aluno
- Alunos com Ocorrências Não Assinadas
- Extrato de Ocorrências por Aluno/Turma
- Relação de Alunos por Comportamento
- Relação de Alunos por Comportamento/Turma
- Relação de Alunos com T.A.C. (Termo de Adequação de Conduta) Novo
- Ficha de Conselho de Classe
- Ficha de Conselho de Classe - Modelo 2
- Ficha Disciplinar do Aluno - Por Turma
- Relação de Alunos com R.A. (Registro de Acontecimentos) por Turma
- Alunos com Nota Disciplinar Inicial
- Alunos sem Punições por Período e Turma
- Certificado de Mérito Intelectual (Alamar)

- Controle da ficha disciplinar do aluno com o histórico de todas as ocorrências.

FICHA DISCIPLINAR ALUNO

Alunos Turma FALTAS MÉDIAS E NOTAS FICHA Voltar

Nome: ALUNO TESTE Código: 13 Dt.Nascimento: 21/11/1995 Sexo: Masculino Alterar
 Nome de Guerra: Celular: E-mail: Status: Transferido
 Turma: Data Inicial: 13/01/16 Comportamento Atual: 10,00 - Excepcional Telefones: Alterar

OCORRÊNCIAS DADOS PESSOAIS RESPONSÁVEIS ANEXOS AUTORIZADOS CURSOS PORTAL ALUNO COMUNICADOS PSICÓLOGA

+ Punição + Suspensão + Anotação + Liberação + Elogio + Convocação + Observação + T.A.Tratados + T.A.Concluída

Data	Aplicação	Regulamento	Descrição/Complemento	Valor	Grau	Disciplinador	Opções
26/10/22	ELOGIO INDIVIDUAL		por não ter transgredido nenhuma norma disciplinar ao longo do período	0,80	10,00		
17/10/22	ELOGIO INDIVIDUAL		por não ter transgredido nenhuma norma disciplinar ao longo do período	0,80	10,00		
16/08/22	ELOGIO INDIVIDUAL		por não ter transgredido nenhuma norma disciplinar ao longo do período	0,80	10,00		
16/08/22	ELOGIO INDIVIDUAL		por não ter transgredido nenhuma norma disciplinar ao longo do período	0,80	10,00		
14/04/17	OBSERVAÇÃO INTERNA		Transferido				
13/04/17	COMPORTAMENTO POSITIVO	RDCPMG 2012 35	358 dias computados (após 60 dias sem ocorrências).	10,74	10,00		
06/04/16	LIBERAÇÃO		testando motivo - testando obs				
	OBSERVAÇÃO INTERNA		Transferido				

© 2025 GR8 Sistemas e Tecnologia - Todos os direitos reservados. [Obter Suporte](#)

- Lançamento de Ocorrências disciplinares, Suspensão, Elogios;

PUNIÇÃO - EDITAR

Exibir Ficha Voltar

Aluno: ALUNO TESTE R.A.: 5 Turma: 6º A - VESPERTINO Dt.Matricula: 05/01/2015 Situação: Cursando

NOTA DE PUNIÇÃO

Data: 24/03/2015
 Regulamento: RDCPMG
 Artigo: 9, §1º, 3-Perturbar o estudo do(s) colega(s), com ruídos ou brincadeiras;
 Transgressão: LEVE
 Complemento:
 Atenuante:
 Agravante:
 Sansão: Advertência Verbal = 0,00
 Disciplinador:
 Digitador:
 NOTIFICAÇÃO (Data e quem informou? - Nome do professor,funcionário,...)
 Data: 24/03/2015
 Notificante: Desenvolvedor
 GRAVAR

- **Emissão de convocação de pais**, termos de assuntos tratados e termos de adequação de conduta.
- **Atualização automática da nota disciplinar**: A nota disciplinar do aluno é atualizada automaticamente conforme as ocorrências registradas na ficha.
- **Impressão de boletim interno**: Geração de boletim interno com todas as alterações realizadas nas fichas dos alunos, permitindo um acompanhamento completo das modificações.
- **Aviso aos responsáveis**: Envio de aviso por e-mail e pelo aplicativo **GR8 Alunos** aos responsáveis, sempre que ocorrer alguma alteração na ficha disciplinar do aluno (como punições, elogios, suspensões, etc.).

➤ PROCESSO SELETIVO

- Emissão da ficha de inscrição;

FICHA DE INSCRIÇÃO 2015 - EDITAR [Voltar](#)

Inscrição	Ano	Data da inscrição	SÉRIE/TURNO para 2015	
Automático	2015	18/10/2014	MATUTINO - 1ª SÉRIE - ENS.MÉDIO	
Nome do Candidato		Data Nascimento		
Nome Mãe		Nome Pai		
ENDEREÇO				
Logradouro		Número	Complemento	
nome da Rua,Avenida ...			Quadra,lote,casa, bloco,apartamento, ...	
Bairro	Cidade	Estado	Cep	
	Quirinópolis	GO		
RESPONSÁVEL LEGAL				
Vínculo	Tipo			
	Civil - Outros			
Nome do Responsável		Tel. Celular	Tel. Residência	Tel. Trabalho
GRAVAR				

- Controle dos sorteados;
 - Relatórios gerenciais contendo quantidade de inscritos por vaga;

118 - COLÉGIO EXEMPLO **GR8 Escolar Web**
Gestor escolar online

Usuário: **Desenvolvedor** Seção: Ano Letivo: **2015** [Alterar](#)

[Início](#) [Cadastros](#) [Acadêmico](#) [Financeiro](#) [Disciplinar](#) [Patrimônio](#) [Biblioteca](#) [Manutenção](#)

RELATÓRIOS - PROCESSO SELETIVO 2014

SELEÇÃO POR SORTEIO	SELEÇÃO POR EXAME DE AVALIAÇÃO
<ul style="list-style-type: none">⊕ Inscritos - Resumo⊕ Inscritos Geral⊕ Inscritos Geral - Com Endereço⊕ Inscritos Militar⊕ Inscritos Civil⊕ Inscritos Por Funcionário⊕ Inscritos Por Data⊕ Inscritos Canceladas⊕ Inscritos - Endereço e Telefone ⊕ Inscritos - Sorteado⊕ Inscritos - Sorteado - Sem Matrícula⊕ Inscritos - Sorteado - Mural⊕ Inscritos - Sorteado - Com Telefone	<ul style="list-style-type: none">⊕ Inscritos - Resumo⊕ Inscritos Geral

- Liberação de matrícula somente para alunos sorteados.

➤ PATRIMÔNIO

- **Emissão de convocação de pais**, termos de assuntos tratados e termos de adequação de conduta.
- **Atualização automática da nota disciplinar**: A nota disciplinar do aluno é atualizada automaticamente conforme as ocorrências registradas na ficha.
- **Impressão de boletim interno**: Geração de boletim interno com todas as alterações realizadas nas fichas dos alunos, permitindo um acompanhamento completo das modificações.
- **Aviso aos responsáveis**: Envio de aviso por e-mail e pelo aplicativo **GR8 Alunos** aos responsáveis, sempre que ocorrer alguma alteração na ficha disciplinar do aluno (como punições, elogios, suspensões, etc.).

Acadêmico Seleção Associação Disciplinar SAD Esportes Almozarifado **Patrimônio** Ensino Ever

CADASTROS

Seções
 Ambientes

 Origem
 Categorias
 Marcas

BENS

Localizar Bem
 Novo Bem
 Movimentar Bem

 Relatórios

➤ BIBLIOTECA

Acadêmico Seleção Associação Disciplinar SAD Esportes Almozarifado Patrimônio Ensino Eventos Banda Merenda Enfermaria Psicólogo **Biblioteca** Manutenção Suporte SAIR

CADASTRO

Tipos
 Classificação C.D.U.
 Classificação C.D.D.
 Editoras
 Autores
 Calendário

 Parâmetros

ACERVO

Novo Título
 Localizar Título
 Localizar Exemplar

 Relatórios

LIVROS LITERÁRIOS

Emprestar
 Devolver
 Reservas
 Controle de Multas

 Histórico de Empréstimos
 Obras Empréstadas

 Relatórios

CONFIGURAÇÕES

Parâmetros

LIVROS DIDÁTICOS

Cadastro de Livros
 Kits de Livros

 Novo Empréstimo
 Efetuar Devolução

 Histórico por turma
 Histórico por aluno

 Relatórios

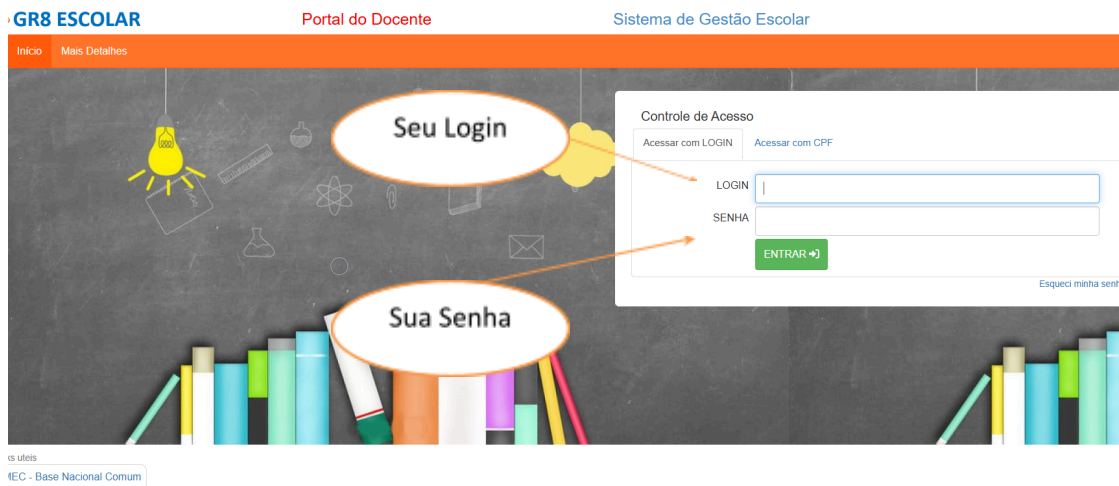
- **Empréstimos de livros**: Permite efetuar o empréstimo de livros para os alunos.
- **Bloqueio de empréstimos**: Bloqueia o empréstimo para alunos que possuem débitos de multas ou que não devolveram livros anteriores.
- **Emissão de comprovante de empréstimo**: Geração de comprovante no momento do empréstimo, garantindo o controle.
- **Rotina de devolução de livros**: Processo simplificado de devolução, com geração automática de multa, caso aplicável.
- **Emissão de comprovante de devolução**: Geração de comprovante no momento da devolução do livro.
- **Controle de empréstimos de livros didáticos**: Gerenciamento específico para empréstimos de livros didáticos, com controle individualizado.

➤ **PORTAL DO DOCENTE** - www.docente.gr8.com.br

Ferramenta para o professor efetuar o registro do conteúdo ministrado, notas, faltas e planejamento.

- Tela Login

Esta é a primeira tela do sistema, permite identificar o usuário.



- O login e senha são gerados pela secretaria da escola e fornecidos ao professor.

- Tela principal do sistema

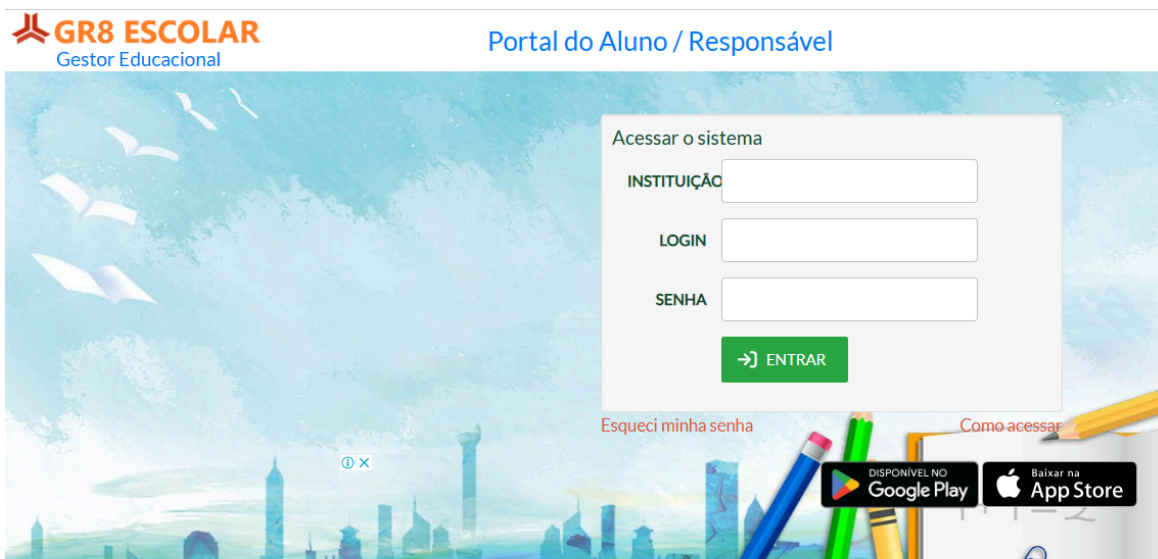
DATA	ASSUNTO	DESCRIÇÃO	OPÇÕES
20/01/2025	Novo Recurso - "Recuperação Substitutiva Ponderada"	Prezado(a) Usuário(a), Informamos que foi adicionado um novo recurso no sistema, "Recuperação Substitutiva Ponderada", este é um modelo de recuper...	Exibir
08/01/2025	Nova funcionalidade "Controle de situação das avaliações"	Prezado(a) Usuário(a), Informamos que foi adicionado um novo recurso no sistema, os status da atividade, com eles agora é possível verificar se a a...	Exibir

➤ PORTAL DO ALUNO - www.aluno.gr8.com.br

Ferramenta para os Pais/Aluno ou responsáveis efetuar a verificação das notas de avaliações, faltas, boletim e financeiro.

- Tela Login

- Esta é a primeira tela do sistema, permite identificar o usuário.



- O login e senha são gerados pela secretaria da escola e no ato da matrícula e fornecidos ao Pai/Aluno.

- Tela principal do sistema

Avisos Escola	
Assunto	Envio em
HORÁRIO DE AULA PARA A PARTIR DE 27/01/2025	24/01/25 16:13
HORÁRIO DO TREINAMENTO ESPORTIVO 2025	23/01/25 14:30
RETORNO AS AULAS EM 2025 E HORÁRIO DE AULA SEMANAL	18/01/25 12:21
MAPA DAS SALAS COM AS RESPECTIVAS TURMAS PARA 2025	18/01/25 11:34

catolicadeanapolis.edu.br
Conquiste Seu Diploma [ABRIR >](#)

Avisos Professores	
Assunto	Envio em
Nenhum aviso registrado.	

AVISOS ESCOLA

AVISOS PROFESSOR

FALTAS

OCORRÊNCIA

BIBLIOTECA

AMBIENTE VIRTUAL

ASSOCIAÇÃO

MEUS DADOS

CARDÁPIO

CALENDÁRIO ANUAL

PLAYGROUND

AJUDA

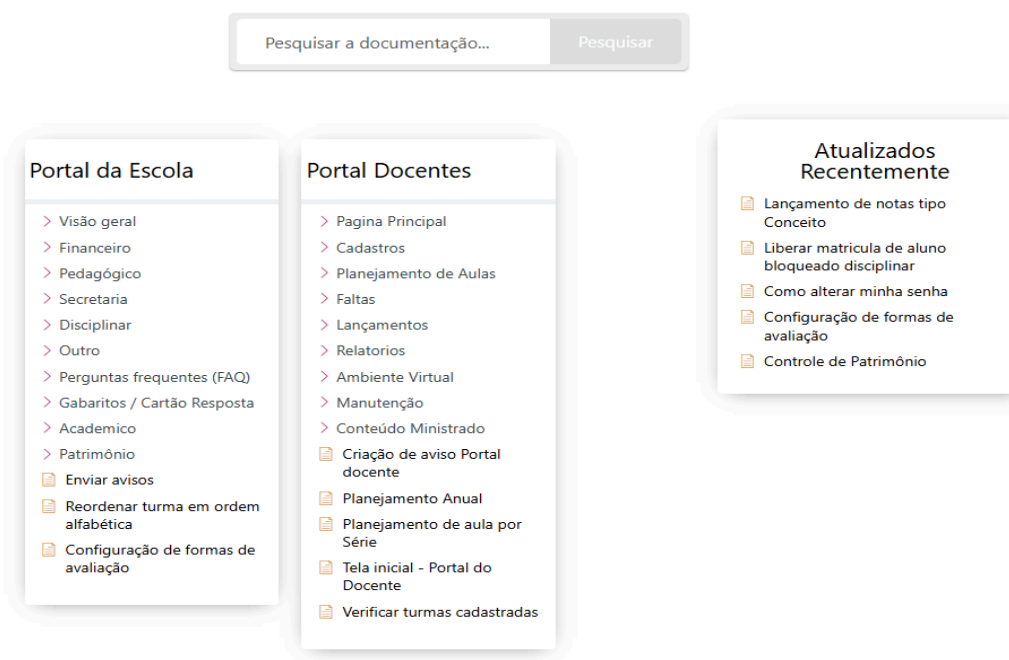
Nota disciplinar

Nota disciplinar atual: **10,00** - Excepcional

➤ **PORTAL DE AJUDA** - www.ajuda.gr8.com.br

A ferramenta foi desenvolvida para auxiliar o usuário a sanar suas dúvidas no manuseio do Sistema GR8. Contamos com mais de 80 tópicos detalhados, cobrindo diversas funcionalidades, para orientar e facilitar a utilização do sistema.

Base de conhecimento

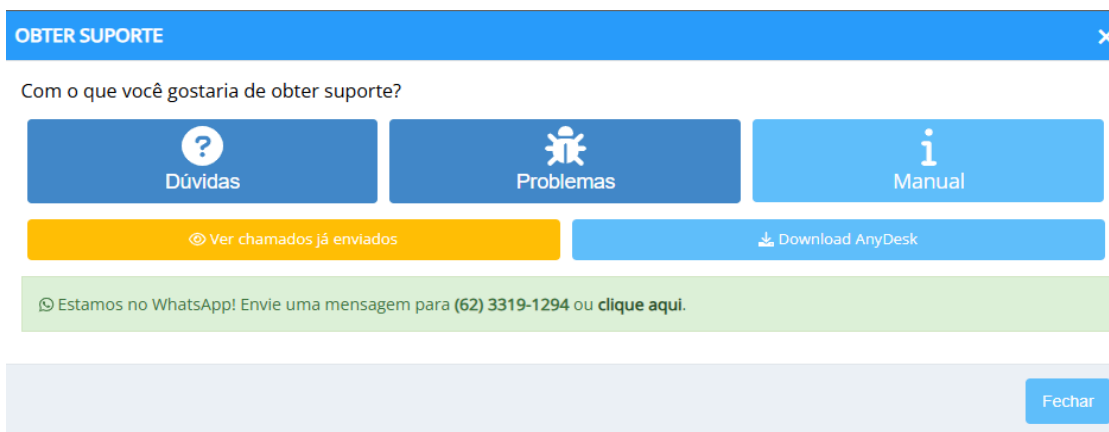


The screenshot displays the 'Base de conhecimento' interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'Pesquisar a documentação...' and a 'Pesquisar' button. Below the search bar, there are three main sections:

- Portal da Escola:** A list of links including 'Visão geral', 'Financeiro', 'Pedagógico', 'Secretaria', 'Disciplinar', 'Outro', 'Perguntas frequentes (FAQ)', 'Gabaritos / Cartão Resposta', 'Academico', 'Patrimônio', 'Enviar avisos', 'Reordenar turma em ordem alfabética', and 'Configuração de formas de avaliação'.
- Portal Docentes:** A list of links including 'Pagina Principal', 'Cadastros', 'Planejamento de Aulas', 'Faltas', 'Lançamentos', 'Relatorios', 'Ambiente Virtual', 'Manutenção', 'Conteúdo Ministrado', 'Criação de aviso Portal docente', 'Planejamento Anual', 'Planejamento de aula por Série', 'Tela inicial - Portal do Docente', and 'Verificar turmas cadastradas'.
- Atualizados Recentemente:** A list of recent updates including 'Lançamento de notas tipo Conceito', 'Liberar matricula de aluno bloqueado disciplinar', 'Como alterar minha senha', 'Configuração de formas de avaliação', and 'Controle de Patrimônio'.

A GR8 Sistemas conta com uma equipe de suporte totalmente preparada para atendê-lo. O atendimento é realizado por meio de **Chamados de Suporte**, pelos seguintes canais:

- Telefones: (62) 3319-1294 | (62) 3943-1674 | (62) 9.9408-4193 | (62) 9.9843-2074
- E-mail: atendimentogr8@gmail.com



The screenshot shows the 'OBTER SUPORTE' (Get Support) modal window. It features a blue header with the text 'OBTER SUPORTE' and a close button (X). Below the header, there is a question: 'Com o que você gostaria de obter suporte?'. There are three main buttons: 'Dúvidas' (with a question mark icon), 'Problemas' (with a person icon), and 'Manual' (with an 'i' icon). Below these buttons, there are two smaller buttons: 'Ver chamados já enviados' (with a checkmark icon) and 'Download AnyDesk' (with a download icon). At the bottom, there is a green banner with the text: 'Estamos no WhatsApp! Envie uma mensagem para (62) 3319-1294 ou clique aqui.' and a 'Fechar' (Close) button.